

Repérer, placer et accompagner le public en contrat aidé



Action Départementale



OBJECTIF L'action « Repérer, placer et accompagner le public en contrat aidé doit permettre d'une part de présélectionner des bénéficiaires du RSA pour un emploi aide et d'autre part d'assurer leur accompagnement dans l'emploi aide pour favoriser leur reclassement dans un emploi de droit commun.

110 places pour des bénéficiaires du RSA

POUR QUI ?

- Agents embauchés en contrat aide au sein des services du Conseil Départemental et des collègues
- Bénéficiaires du RSA éligibles au contrat aidé prescrit par les services du Conseil Départemental

DISPOSITIF DESCRIPTIF PEDAGOGIQUE :

Pré sélection des candidats

Les candidats sont reçus en entretien d'information et de pré sélection :

_Présentation de l'action et du dispositif.

_Validation de l'éligibilité & du positionnement sur le poste.

_Constitution du dossier complet pour le service recruteur.

_Résumé des compétences, des aptitudes notamment à l'exercice d'une mission de service public, de la motivation et de la compatibilité entre les exigences du poste et la situation personnelle et enfin, de la pertinence de la candidature au regard du projet professionnel.

En cas de non sélection, information de la structure accompagnante.

Accompagnement des salariés en Contrat Aidé

Diagnostic de l'orientation et Définition du contenu et des modalités d'accompagnement

Les entretiens individuels de suivi des agents dont les objectifs sont :

°Point sur l'intégration, le poste de travail, les relations, la situation administrative, l'Apré ...

°Focus sur l'objectif de ce CUI : entrée en formation ou insertion dans le monde professionnel de droit commun.

_ Différents ateliers à thème: L'entrée en CUI au Conseil Départemental, le suivi en emploi...

Actions visant le placement ou Actions permettant l'entrée en formation

Mise en place de toutes les actions visant le passage en contrat de travail de droit commun à l'issue du CA :

- Les outils de communications (cv, lettre de motivation...).

- Les Techniques de recherche d'emploi.

- Actions de placement et de promotion des bénéficiaires.

Ou

- Identification et prise de contact auprès des organismes dispensant la formation souhaitée.

- Constitution des dossiers d'inscription et suivi des démarches.

LIEUX D'ACCUEIL :

ALTEDIA Immeuble Le Beloise 2 boulevard de l'Oise 95015 CERGY PONTOISE CEDEX

Horaires d'ouverture: de 9h00 à 12h30 et de 14h00 à 17h30

Période de l'action : du 01/01/2018 au 31/12/2018 et du 01/01/2019 au 31/12/2019

Responsable: Sandrine Germand-Houssais 01 34 41 97 56

sandrine.germand-houssais@lhaltedia.fr 06 64 65 01 29

Coordinatrice : Véronique Brusset 01 34 41 97 52

veronique.brusset@lhaltedia.fr 06 64 66 82 23

Adresse: Immeuble Le Beloise 2 boulevard de l'Oise 95015 CERGY PONTOISE CEDEX

MODALITES :

Attention, pas d'orientation via CO ou CER sur ce parcours !

Merci d'adresser simplement les candidatures par mail